

개인정보처리방침 변경 전 · 후 주요내용 비교표

개정 내용	개정 전	개정 후																								
개인 정보 처리 및 보유 기간 명확화	<p>2. 개인정보의 처리 및 보유 기간</p> <table border="1" data-bbox="167 448 837 705"> <thead> <tr> <th>개인정보 파일명</th> <th>운영근거</th> <th>처리목적</th> <th>처리항목</th> <th>보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>고용서비스 통합시스템 회원</td> <td></td> <td>고용서비스 통합시스템 회원서비스 이용 및 기본역량 심사, 우수기관인증제 심사, 평가위원 교육·연수, 심사 기법 개발, 성과분석, 연구개발 및 국제협력</td> <td> 개인회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성) 기업회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), 소속기관명, 전화번호 </td> <td>회원탈퇴시까지(2년 주기 보유 재등록의)</td> </tr> </tbody> </table>	개인정보 파일명	운영근거	처리목적	처리항목	보유기간	고용서비스 통합시스템 회원		고용서비스 통합시스템 회원서비스 이용 및 기본역량 심사, 우수기관인증제 심사, 평가위원 교육·연수, 심사 기법 개발, 성과분석, 연구개발 및 국제협력	개인회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성) 기업회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), 소속기관명, 전화번호	회원탈퇴시까지(2년 주기 보유 재등록의)	<p>2. 개인정보의 처리 및 보유 기간</p> <table border="1" data-bbox="869 448 1540 705"> <thead> <tr> <th>개인정보 파일명</th> <th>운영근거</th> <th>처리목적</th> <th>처리항목</th> <th>보유기간</th> <th>개인정보영향평가 대상여부</th> <th>개인정보영향평가 수행여부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>고용서비스 통합시스템 회원</td> <td>정보주체의 동의</td> <td>고용서비스 통합시스템 회원서비스 이용 및 기본역량 심사, 우수기관인증제 심사, 평가위원 교육·연수, 심사 기법 개발, 성과분석, 연구개발 및 국제협력</td> <td> 개인회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), OX, 전이내역 기업회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), OX, 전이내역, 소속기관명, 전화번호 </td> <td>회원탈퇴시까지</td> <td>예</td> <td>예</td> </tr> </tbody> </table>	개인정보 파일명	운영근거	처리목적	처리항목	보유기간	개인정보영향평가 대상여부	개인정보영향평가 수행여부	고용서비스 통합시스템 회원	정보주체의 동의	고용서비스 통합시스템 회원서비스 이용 및 기본역량 심사, 우수기관인증제 심사, 평가위원 교육·연수, 심사 기법 개발, 성과분석, 연구개발 및 국제협력	개인회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), OX, 전이내역 기업회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), OX, 전이내역, 소속기관명, 전화번호	회원탈퇴시까지	예	예
개인정보 파일명	운영근거	처리목적	처리항목	보유기간																						
고용서비스 통합시스템 회원		고용서비스 통합시스템 회원서비스 이용 및 기본역량 심사, 우수기관인증제 심사, 평가위원 교육·연수, 심사 기법 개발, 성과분석, 연구개발 및 국제협력	개인회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성) 기업회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), 소속기관명, 전화번호	회원탈퇴시까지(2년 주기 보유 재등록의)																						
개인정보 파일명	운영근거	처리목적	처리항목	보유기간	개인정보영향평가 대상여부	개인정보영향평가 수행여부																				
고용서비스 통합시스템 회원	정보주체의 동의	고용서비스 통합시스템 회원서비스 이용 및 기본역량 심사, 우수기관인증제 심사, 평가위원 교육·연수, 심사 기법 개발, 성과분석, 연구개발 및 국제협력	개인회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), OX, 전이내역 기업회원 - (필수) 사용자ID, 사용자명, 비밀번호, 이메일주소, 휴대전화번호, 생년월일, 성별, 구분코드 (M:남성, F:여성), OX, 전이내역, 소속기관명, 전화번호	회원탈퇴시까지	예	예																				
개인 정보의 제3자 제공에 관한 사항 명확화	<p>3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항</p> <p>가) 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우</p> <p>나) 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우</p> <p>다) 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우</p> <p>라) 개인정보를 목적외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우</p> <p>마) 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우</p> <p>바) 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우</p> <p>사) 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우</p> <p>아) 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우</p>	<p>3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 (제17조 - 제3자 제공 가능한 경우)</p> <ol style="list-style-type: none"> 정보주체의 동의를 받은 경우 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우 공공기관이 법령 등에서 정하는 소관 업무의 수행을 위하여 불가피한 경우 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 개인정보처리자의 정당한 이익을 달성하기 위하여 필요한 경우로서 명백하게 정보주체의 권리보다 우선하는 경우. 이 경우 개인정보처리자의 정당한 이익과 상당한 관련이 있고 합리적인 범위를 초과하지 아니하는 경우에 한한다. 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우 (18조 - 목적 외 이용 및 제3자 제공 가능한 경우) <ol style="list-style-type: none"> 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우 																								
개인 정보의 파기 명확화	<p>5. 개인정보의 파기</p> <p>① 파기절차</p> <p>- 이용자가 입력한 정보는 보유기간이 경과했거나 처리목적 달성 후 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, 수집된 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.</p> <p>② 파기기한</p>	<p>5. 개인정보의 파기</p> <p>① 파기절차</p> <p>- 한국고용정보원은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 한국고용정보원의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다</p> <p>② 파기방법</p> <p>- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기</p>																								

	<p>- 보존기간이 경과하거나 목적이 달성된 개인정보는 한국고용정보원의 「개인정보보호 지침」에 따라 개인정보 책임부서의 엄격한 통제 절차에 의거 파기를 실시하고 있습니다.</p> <p>③ 파기방법</p> <p>- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다. 전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.</p> <p>- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.</p> <p>- 전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.</p> <p>가) 완전파괴(소각·파쇄 등) 나) 전용 소자장비를 이용하여 삭제 다) 데이터가 복원되지 않도록 초기화 또는 덮어쓰기 수행 또한, 개인정보의 일부만을 파기하는 경우, 기존의 방법으로 파기하는 것이 어려울 때에는 아래와 같이 조치하고 있습니다. 라) 전자적 파일 형태인 경우 개인정보를 삭제한 후 복구 및 재생되지 않도록 관리 및 감독 마) 기록물, 인쇄물, 서면 그 밖의 기록매체인 경우 해당부분을 마스킹, 천공 등으로 삭제</p>	<p>기합니다. 전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.</p> <p>- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.</p> <p>- 전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.</p> <p>가) 완전파괴(소각·파쇄 등) 나) 전용 소자장비를 이용하여 삭제 다) 데이터가 복원되지 않도록 초기화 또는 덮어쓰기 수행 또한, 개인정보의 일부만을 파기하는 경우, 기존의 방법으로 파기하는 것이 어려울 때에는 아래와 같이 조치하고 있습니다. 라) 전자적 파일 형태인 경우 개인정보를 삭제한 후 복구 및 재생되지 않도록 관리 및 감독 마) 기록물, 인쇄물, 서면 그 밖의 기록매체인 경우 해당부분을 마스킹, 천공 등으로 삭제</p>
<p>개인 정보 열람 요구서 추가</p>	<p>6. 정보주체와 법정대리인의 권리, 의무 및 그 행사방법</p> <div data-bbox="159 996 837 1220" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 정보주체(만 14세 미만인 경우는 법정대리인을 말한다)는 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 가. 개인정보 열람요구 · 나. 오류 등이 있을 경우 정정요구 · 다. 삭제요구 · 라. 처리정지요구 <p>② ①항에 따른 권리행사는 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 우리원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.</p> <p>③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제에 대한 요구에 응할 때에는 정정 또는 삭제에 관하여 제 8차 개정 개인정보 보호법 제 17조 제 2항에 따라 개인정보 열람을 제공하지 않습니다.</p> <p>④ ①항에 따른 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시(별지 제 11호 서)에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.</p> <p style="text-align: center;">[개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제 11호] 위임장</p> <p>⑤ 개인정보 열람 및 처리정지요구는 개인정보보호법 제 35조 제 5항, 제 37조 제 2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.</p> <p>⑥ 개인정보의 정정 및 삭제요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>⑦ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정 및 삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이나 정당한 대리인임을 확인합니다.</p> <p>☐ 한국고용정보원 각 부서 및 소속기관에 직접 요구서 서식 제출 시 절차</p> </div>	<p>6. 정보주체와 법정대리인의 권리, 의무 및 그 행사방법</p> <div data-bbox="861 952 1540 1176" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 정보주체(만 14세 미만인 경우는 법정대리인을 말한다)는 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 가. 개인정보 열람요구 · 나. 오류 등이 있을 경우 정정요구 · 다. 삭제요구 · 라. 처리정지요구 <p>② ①항에 따른 권리행사는 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 우리원은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">[개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제 8호] 개인정보 열람 요구서</p> <p>③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제에 대한 요구에 응할 때에는 정정 또는 삭제에 관하여 제 8차 개정 개인정보 보호법 제 17조 제 2항에 따라 개인정보 열람을 제공하지 않습니다.</p> <p>④ ①항에 따른 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시(별지 제 11호 서)에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.</p> <p style="text-align: center;">[개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제 11호] 위임장</p> <p>⑤ 개인정보 열람 및 처리정지요구는 개인정보보호법 제 35조 제 5항, 제 37조 제 2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.</p> <p>⑥ 개인정보의 정정 및 삭제요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>⑦ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정 및 삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이나 정당한 대리인임을 확인합니다.</p> <p>☐ 한국고용정보원 각 부서 및 소속기관에 직접 요구서 서식 제출 시 절차</p> </div> <p>[개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제 8호] 개인정보 열람 요구서(https://www.hrd.go.kr/jsp/ps_info_policy_11.hwp)</p>
<p>이의 제기 절차 추가</p>	<p>6. 정보주체와 법정대리인의 권리, 의무 및 그 행사방법</p>	<p>6. 정보주체와 법정대리인의 권리, 의무 및 그 행사방법</p> <p>⑧ 이의제기 절차</p> <p>- 정보주체는 열람 등 요구에 대한 거절 등 조치에 대하여 불복이 있는 경우 [별지 9] 개인정보 (열람, 일부열람, 열람연기, 열람거절) 통지서(개인정보 처리 방법에 관한 고시) 및 [별지 10] 개인정보 (정정·삭제, 처리정지) 요구에 대한 결과 통지서(개인정보 처리 방법에 관한 고시)의 '이의제기 방법'란에 기재된 방법에 따라 이의신청을 할 수 있습니다.</p> <p>- 기관내 처리방식은 개인정보 파일에 대한 추가적인 사항은 개인정보종합포털(www.privacy.go.kr)에서 민원마당 > 개인정보 열람 등 요구 > 개인정보파일 목록 검색 화면을 통하여 확인하실 수 있으며, 추가적인 문의 있으시면 콜센터 1577-7114로 연락하셔서 담당자를 찾아주시기 바랍니다.</p>
<p>개인 정보 자동 수집 장치의 설치</p>	<p>8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항</p> <p>① 쿠키의 사용 목적</p> <p>- 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부, 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.</p>	<p>8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항</p> <p>① 수집도구 명칭: 쿠키 ② 수집해가는 사업자: 한국고용정보원 ③ 수집도구 종류: 와이즈셀렉트 ④ 수집해가는 행태정보 항목: 로그인 아이디</p>

<p>• 운영 및 거부에 관한 사항 명확화</p>	<p>② 쿠키의 설치·운영 및 거부</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internet Explorer : 웹브라우저 우측 상단의 도구 메뉴 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정 > 고급 - Edge: 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제 - Chrome: 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 개인정보 및 보안 > 쿠키 및 기타 사이트 데이터 <p>③ 쿠키 저장 거부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다. 	<p>⑤ 수집해가는 목적: 로그인 사용자 메뉴 이동 경로 분석 등</p> <p>⑥ 로그인 시에만 쿠키 발급(비로그인 시 쿠키 발급 하지 않음)</p> <p>⑦ 쿠키의 설치·운영 및 거부</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internet Explorer : 웹브라우저 우측 상단의 도구 메뉴 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정 > 고급 - Edge: 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제 - Chrome: 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 개인정보 및 보안 > 쿠키 및 기타 사이트 데이터 - 모바일: 웹브라우저 우측 상단의 설정 > 개인정보 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제(방문기록, 쿠키 등)
<p>개인 정보 관리 평가 방법 변경</p>	<p>12. 개인정보 관리수준진단 결과</p> <p>① 한국고용정보원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준진단”을 받고 있습니다.</p> <p>② 한국고용정보원은 2023년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 'B' 등급을 획득하였습니다.</p>	<p>12. 개인정보 보호수준 평가 결과</p> <p>① 한국고용정보원은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호수준 평가”를 받고 있습니다.</p> <p>② 한국고용정보원은 2023년도 개인정보 보호수준 평가에서 'B' 등급을 획득하였습니다.</p>
<p>이력 관리 변경</p>	<p>15. 개인정보 처리방침의 변경</p> <p>① 이 개인정보처리방침은 2024년 4월 25일부터 적용됩니다</p> <p>② 한국고용정보원은 개인정보보호법 제30조(개인정보처리방침의 수립 및 공개)에 따라 개인정보처리방침을 변경하는 경우 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 홈페이지에 공개하고, 변경이력을 관리하고 있습니다.</p>	<p>15. 개인정보 처리방침의 변경</p> <p>① 이 개인정보처리방침은 2024년 9월 9일부터 적용됩니다</p> <p>② 한국고용정보원은 개인정보보호법 제30조(개인정보처리방침의 수립 및 공개)에 따라 개인정보처리방침을 변경하는 경우 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 홈페이지에 공개하고, 변경이력을 관리하고 있습니다.</p>